

VISAGINO VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „AUKSINIS RAKTELIS“

DIREKTORĖ ELENA ČEKIENĖ

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2020-02-17 Nr. _____

2020-02-28 Nr. DV-55

Visaginas

**I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai
(pildo darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas)

Metinės veiklos užduotys / metinės užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis tiesioginis darbuotojo vadovas (toliau – vadovas) / savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo (toliau – institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo) vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai
1.1. Organizuoti vaikų, turinčių specialiųjų poreikių, ugdymą.	Įsteigti 2 mokytojo padėjėjo etatus vaikams turintiems didelius ir labai didelius specialiuosius poreikius ir pagal PŠT išvadas privalantys turėti mokytojo padėjėją. Organizuoti kvalifikacijos kėlimą auklėtojams, mokytojo padėjėjams, dirbantiems su vaikais, turinčiais didelius ir labai didelius specialiuosius poreikius.	Įsteigti 2 mokytojo padėjėjo etatai vaikams turintiems didelius ir labai didelius specialiuosius poreikius. Auklėtojai, mokytojo padėjėjai, dirbantys su vaikais, turinčiais didelius ir labai didelius specialiuosius poreikius iš klausė ne mažiau kaip 6 val. seminarą apie darbą su specialiuosius poreikius turinčiais vaikais. Tenkinami tėvų poreikiai dėl vaikų ugdymo mokykloje.	Mokykloje dirba du mokytojo padėjėjai, vienas 1 etatu, kitas 0,75 etatu. Užsčiau ir nuolat gauname žurnalą „Lietaus vaikai“, kurią leidžia Lietuvos autizmo asociacija „Lietaus vaikai“. Pegagogai, švietimo pagalbos specialistai ir mokytojo padėjėjai per 2019 m. dalyvavo daugiau negu 6 val. seminaruose, mokymuose temomis, kuriose buvo kalbama apie specialiuosius

			poreikius turinčius vaikus. Nuolat vyko bendravimas su tėvais (globėjais) aptariant vaikų su specialiaisiais poreikiais ugdymo klausimus.
1.2. Atnaujinti lauko edukacines erdves.	Mokyklos lauko erdvėje įrengtos 6 vaikų žaidimo aikštelės, atnaujintos pavėsinės ir kt. erdvės.	Viešojo darbų pirkimo būdu nupirkta 6 žaidimo aikštelių, atitinkančių higienos normas, įranga ir sumontuota. Perdažytos pavėsinės, įrengta 1 nauja edukacinė zona.	Visagino savivaldybės taryba 2019 m. skyrė 7100 Eur, buvo pridėta mokyklos lėšų 6000 Eur lauko žaidimo aikštelių atnaujinimui. Paskelbus viešąjį pirkimą buvo nupirktos ir įrengtos 3 higienos normas atitinkančios aikštelės. Taip pat buvo nupirkti įrenginiai ir įrengtos 3 aikštelės, kurių kaina buvo mažesnė nei 500 Eur. Įrengtas Kneipo takas, sporto žaidimo aikštelė. Perdažytos 3 pavėsinės, atliktas jų kosmetinis remontas.
1.3. Užtikrinti mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų profesinį tobulėjimą, sudarant sąlygas kvalifikacijos tobulinimui.	Sisteminis ir kryptingas mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimas.	2019 metais visi lopšelio-darželio mokytojai tobulino kvalifikaciją ne mažiau kaip 5 dienas per metus, atsižvelgiant į įstaigos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus.	Mokykloje mano pastangomis dirba psichologas 0,5 etato, nuo rugsėjo 8 d. socialinis pedagogas 0,5 etato. Logopedas dirba 1,25 etato. Visiems specialistams sudariau galimybę kelti kvalifikaciją, logopedas ir psichologas kėlė 5 dienas, socialinis pedagogas 3 dienas. Visi pedagogai kvalifikaciją kėlė mažiausiai 5 dienas. Buvo

			<p>organizuoti seminarai aktualiais ugdymo klausimais, sveikos gyvensenos klausimais specialiai mūsų mokyklos pedagogams.</p>
<p>1.4. Stiprinti mokyklos, ugdytinių ir tėvų dialogą organizuojant ir dalyvaujant sportiniuose, sveikatinimo renginiuose, skatinančiuose bendruomenės narius siekti tikslo – gyventi aktyviau ir sveikiau.</p>	<p>Organizuoti 3 aktyvumą, sveikatinimą ir sportiškumą skatinantys renginiai Visagino vaikų lopšelio-darželio „Auksinis raktelis“ bendruomenei.</p>	<p>Per 2019 m. suorganizuoti 3 aktyvumą, sveikatinimą ir sportiškumą skatinantys renginiai Visagino vaikų lopšelio-darželio „Auksinis raktelis“ bendruomenei.</p>	<p>Mokykloje buvo organizuotos Lietuvos mažųjų žaidynės. Patekome į respublikinį finalą. Mokyklos mastu organizuotame renginyje dalyvavo ne tik vaikai, bet ir pedagogai bei vaikų tėvai. 2019 m. balandžio mėnesį organizuotas „Futboliuko“ turnyras, kuriame dalyvavo ne tik Visagino bet ir įvairių Lietuvos miestų ir rajonų ikimokyklinių įstaigų ugdytiniai. Gegužės mėn. vyko renginys „Apkabinu darželį“, kuris buvo skirtas aktyvumo savaitei. Mokyklos bendruomenė įsiliejo į judėjimą „Be active“. Rudenį organizuota „Diena be mašinos“, tėvams buvo rekomenduota tiek patiems naudoti kitas susisiekimą priemones, tiek suteikti galimybę jomis naudotis vaikams. Buvo gražus aktyvumo, judrumo, sveiką gyvenseną</p>

			skatinanti diena.
1.5.			
1.6.			

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys/ einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Efektyvinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą. Plėsti partnerių ratą ypač Europoje. Tęsiant bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, vykdomos bendros projektinės veiklos, dalijamasi gerąja patirtimi.	Užmezgami bendradarbiavimo ryšiai su Europos valstybės ikimokykline įstaiga. Tęsiant bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, vykdomos bendros projektinės veiklos, bendri seminarai, gerosios patirties sklaida.	Dalyvauta 2–3 bendruose renginiuose su socialiniais partneriais. Užmegzti bendradarbiavimo ryšiai su 1-2 naujais partneriais iš Lietuvos ir Europos.
2.2. Įgyvendinti ES struktūrinių fondų finansuojamą projektą „Virtualios ikimokyklinio ugdymo aplinkos formavimo pilotinis modelis“	Sėkmingas projekto I etapo įgyvendinimas, žmogiškųjų išteklių mobilizavimas, užplanuotų priemonių savalaikis įgyvendinimas.	Laiku, pagal numatytą planą įgyvendinamos visos projekto priemonės, aktyviai dalyvauja mokyklos pedagogai.
2.3. Kompiuterizuoti visas mokyklos grupes, įdiegti elektroninio dienyno sistemą. Organizuoti pedagogų mokymus.	Kompiuterizuotos mokyklos visos grupės, veikia elektroninio dienyno sistema. Pedagogai moka elektroniniu dienynu naudotis.	Nupirkta 12-13 kompiuterių, įvesta internetinė prieiga. Įdiegta elektroninio dienyno sistema. Pedagogai apmokyti sistema naudotis.
2.4.		
2.5.		
2.6.		

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

3.1. Nebūtų kvietimų iš partnerių dalyvauti bendroje veikloje, partneriai atsisako dalyvauti dėl objektyvių ar subjektyvių priežasčių. Negauti atsakymai į kvietimą bendradarbiauti iš naujų partnerių.
3.2. Visagino savivaldybės taryba nepriima teigiamo sprendimo dėl dalyvavimo projekte, neskiria kofinansavimui reikalingų lėšų.
3.3. Visagino savivaldybės taryba 2020 m. biudžete neskiria šiai užduočiai įgyvendinti pakankamai lėšų.

II SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ, GEBĖJIMŲ VYKDYTI FUNKCIJAS VERTINIMAS IR KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS

4. Pasięktų rezultatų vykđant metines veiklos užduotis / metines užduotis vertinimas

Metinių veiklos užduočių / metinių užduočių įvykđymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykđė metines veiklos užduotis / metines užduotis ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai – 4 <input checked="" type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas iš esmės įvykđė metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai – 3 <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas įvykđė tik kai kurias metines veiklos užduotis / metines užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai – 2 <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas / biudžetinės įstaigos vadovas neįvykđė metinių veiklos užduočių / metinių užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai – 1 <input type="checkbox"/>

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 4 – labai gerai 3 – gerai 2 – patenkinamai 1 – nepatenkinamai
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykđymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykđymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
PAŽYMIMAS LANGELIS, ATITINKANTIS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMŲ VIDURKĮ	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

6. Pasiūlymai, kaip darbuotojui / biudžetinės įstaigos vadovui tobulinti kvalifikaciją (nurodoma, kokie mokymai siūlomi)

6.1.
6.2.

III SKYRIUS

BENDRAS VEIKLOS VERTINIMAS, VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Bendras veiklos vertinimas

	Pažymimas langelis, atitinkantis bendrą pasiektų rezultatų, vykđant užduotis, ir gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimų vidurkį			
Vertinimas	Nepatenkinamai – <input type="checkbox"/>	Patenkinamai – <input type="checkbox"/>	Gerai – <input type="checkbox"/>	Labai gerai – <input checked="" type="checkbox"/>

8. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai: *Kai išvepiant s pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vykđomą visi metiniai tikslavardai*

įvykdymo vertinimui - labai gerai, skiriamas 100% pareiškimo balas
atnaujinti duomenys.

 (vadovo / institucijos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigos)

[Signature]
 (parašas) Erlandas G. Vardas
 (vardas ir pavardė)

Visagino savivaldybės meras

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku:
 (ko nereikia, išbraukti)

 (nurodyti punktus, su kuriais nesutinka)

Direktore
 (darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos)

[Signature]
 (parašas)

Erlandas G. Vardas
 (vardas ir pavardė)

Su veiklos vertinimo išvada ir siūlymais susipažinau ir sutinku / nesutinku, pokalbyje dalyvavau / nedalyvavau:
 (ko nereikia, išbraukti)

(ko nereikia, išbraukti)

[Signature]
 (darbuotojų atstovavimą įgyvendinančio asmens pareigos)

[Signature]
 (parašas)

[Signature]
 (vardas ir pavardė)